

**Требования к набору персонала на должность
Заместитель начальника департамента по строительству и проектирование –
Советника DCP (design and construction process)**

I. Информация о вакантной должности

1.	Наименование вакантной должности	Заместитель начальника департамента по строительству и проектирование – Советника DCP (design and construction process)
2.	Название структурного подразделения	Руководство компании
3.	Непосредственный руководитель сотрудника	Начальник департамента по строительству и проектирование
4.	Наличие подчиненных (количество, должность)	
5.	Задачи и функциональные обязанности	<p>1. Консультативная помощь и аналитическая поддержка DCP:</p> <ul style="list-style-type: none">- в обеспечении эффективного управления финансовой деятельностью компании в части строительство;- в разработке и реализации общекорпоративной стратегии максимизации стоимости на всех уровнях компании по строительству;- в постановке и эффективном управлении системами внутреннего контроля по проектированию и строительства;- в прогнозировании денежных потоков, привлечении дополнительных источников финансирования, работе с инвесторами и банками;- в проведении анализа и оценки деятельности компании и разработке мероприятий по повышению эффективности управления финансами, а также проведению внутреннего аудита по проектированию и строительство;- в осуществлении анализа и оценки возможных рисков, разработке мер по сведению их к минимуму, обеспечении контроля за соблюдением строительной дисциплины. <p>2. Разработка и внедрение рекомендаций по повышению стоимости компании, росту ее прибыли и инвестиционной привлекательности.</p> <p>3. Разработка и внедрение концепции улучшения, в том числе систему по календарному планированию объектов по проектированию и строительство.</p>

II. Требования к кандидату

1.	Возрастные рамки (от ... до...)	От 30 до 50 лет
2.	Пол	Не имеет значения
3.	Место прописки	Не имеет значения
4.	Образование (степень)	Высшее
5.	Специализация образования	- проектирование/строительства/Бизнес
6.	Опыт работы	- Опыт работы в крупной международной компании; - Опыт работы в международной компании на должности по строительству не менее 5 лет.
7.	Специализированные навыки	<ul style="list-style-type: none"> - знание методов планирования и анализа по строительству; - умение формировать адресный список строение; - знание нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность (планирование, проектирование, строительство); - профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей; - знание законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих финансово-экономическую и производственно-хозяйственную деятельность организации; - профессиональные знания в соответствующей сфере, позволяющие эффективно выполнять функциональные обязанности; - профессиональные знания правил и норм делового общения; - профессиональные знания основ управленческой деятельности и методики текущего и перспективного планирования; - навыки оперативного принятия и реализации управленческих решений, управленческой деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> - умение ставить задачи подчиненным, организовать их работу, обеспечивая своевременность, оперативность и высокое качество выполнения задач; - умение прогнозировать последствия принимаемых управленческих решений, анализировать и контролировать ход их выполнения, видеть перспективу; - умение самостоятельно принимать решения, готовность брать на себя ответственность за принятые решения и действия, а также их последствия; - навыки по планированию служебной деятельности в перспективе; - навыки ведения деловых переговоров.
8.	Знание языков	- Русский и Английский;
9.	Компьютерная грамотность	- Уверенный пользователь ПК (MS Project, AutoCAD, MS office и др.);
10.	Водительские права (<i>наличие, категория</i>)	Не имеет значения

III. Условия сотрудничества

1.	Форма занятости <i>(в офисе/удаленно, частичная занятость/полная занятость, в штат/ по гражданско-правовому договору, срочный контракт/бессрочный контракт, работа по совместительству и др.)</i>	В офисе, полная занятость, по гражданско-правовому договору (<i>на 12 месяцев с продлением</i>)
2.	Режим работы (<i>время начала, время окончания, длительность рабочей недели, выходные</i>)	В соответствии с рабочим графиком АУП АО "Узбекнефтегаз"
3.	Необходимость сверхурочной работы	В соответствии с требованиями проекта
4.	Испытательный срок	3 месяца
5.	Командировки (<i>часто, редко, иногда, никогда</i>)	В соответствии с требованиями проекта и по поручению руководства Общества.

IV. Дополнительные требования

1.	Наличие сертификатов	приветствуется
2.	Наличие заграничного паспорта / стикера	Не имеет значения

3.	Личные качества	<ul style="list-style-type: none"> - Высокий уровень аналитического мышления; - Ориентация на результат, инновационность, энтузиазм; - Высокая системность и гибкость мышления, последовательность работы; - Высокая работоспособность и мотивация на результат; - Умение работы с командой; - Работа в режиме многозадачности; <i>*оценивается при собеседовании</i>
4.	Желаемые отрасли, компании, кандидаты из которых наиболее желательны	Нефть и газ; Энергетика; Легкая/Тяжелая промышленность;
5.	Ограничения поиска (<i>каких кандидатов не будете рассматривать</i>)	Не отвечающих вышесказанным требованиям

**Заместитель
начальника департамента
капитального строительства и проектирование**

И. Миркабилов